

Die cetecom advanced GmbH ist ein weltweit agierender Technologiedienstleister in der Telekommunikations-, Audio- und Informationstechnik für Branchen wie die Automobilindustrie, den Maschinenbau, Medizinprodukte und weitere. Die cetecom advanced GmbH steht weltweit für unabhängige Beratung, qualifizierte Prüfung und anerkannte Zertifizierung.

Zur Verstärkung unseres Teams „Regulatory Services“ am Standort Saarbrücken suchen wir für die Betreuung unserer **französischsprachigen** Kunden zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Project Manager (m/w/d)

in Voll- oder Teilzeit in unbefristeter Einstellung.

Ihr Team

Der Bereich Projekt Management berät unsere Bestandskunden zu technischen Prüf- und Zulassungsdienstleistungen, die diese für einen erfolgreichen Marktzugang ihrer innovativsten Produkte benötigen. Das Projektmanagement erstellt eigenständig Angebote für unsere Bestandskunden und unterstützt unsere Sales Manager bei der Gewinnung neuer Kunden. Nach erfolgreicher Akquise betreut der Project Manager das Projekt bis zum Abschluss und kommuniziert in dieser Zeit sowohl mit dem Kunden als auch mit den Mitarbeitern in unseren operativen Teams.

Ihre Aufgaben

- Ansprechpartner für unsere nationalen und internationalen Kunden in Bezug auf unsere technischen Dienstleistungen und die erforderlichen Prüfungen und Zertifizierungen
- Projektkoordination, Planung und Disponieren der Laborkapazitäten
- Ansprechpartner für die Labormitarbeiter
- Erstellen von Angeboten sowie vertriebliche Aktivitäten
- Pflege bestehender Kundenbeziehungen
- Beratung der Kunden zu Zulassungsmöglichkeiten
- Besuche von Kunden und Beratung vor Ort

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossenes technisches Studium bzw. technische Ausbildung, idealerweise in einem dienstleistungsorientierten Umfeld oder eine vergleichbare Ausbildung
- Freundlichkeit und Souveränität im Umgang mit unseren (inter-)nationalen und Kunden und Partnern
- Sicheres, kommunikatives und offenes Auftreten auch bei neuen und schwierigen Kunden
- Flexibilität und Belastbarkeit
- Gute Kenntnisse der französischen, deutschen und englischen Sprache in Wort und Schrift
- Weitere Fremdsprachen wären vorteilhaft
- Betriebswirtschaftliches Grundverständnis
- Dienstleistungs- und Kundenorientierung
- Fundierte MS-Office Kenntnisse

Was wir bieten

- Unbefristeter Arbeitsvertrag mit attraktiver Vergütung
- Flexible Arbeitszeiten mit einer Wochenarbeitszeit von 38,5 Stunden (in Vollzeit)
- Betriebliche Altersvorsorge
- Fahrradleasing über „Jobrad“
- Vergünstigungen über Corporate Benefits
- Interessante und zukunftsgerichtete Tätigkeit in einem motivierten Team
- Kollegiale Arbeitsatmosphäre

Wenn Sie in den oben beschriebenen Tätigkeiten Ihre Herausforderung sehen, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie uns dazu Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Verfügbarkeit und Ihrer Gehaltsvorstellungen per **E-Mail** an jobs@cetecomadvanced.com.

Ihre Ansprechpartnerin:

Susanne Ewerhardy
HR Generalist - Human Resources
+49 (0) 681 / 598-9090

cetecom advanced GmbH
Untertürkheimer Straße 6-10
66117 Saarbrücken

Aus Datenschutzgründen empfehlen wir Ihnen, bei einer Bewerbung per Email eine verschlüsselte Übermittlung zu wählen.